

Groupe d'Animation et d'Information locale de LABLACHERE - G.A.I.L.

BIBLIOTHEQUE MUNICIPALE

RAPPORT D'ACTIVITES - 2013 -

La bibliothèque municipale est gérée par l'Association G.A.I.L. C'est un relais de la B.D.P- Bibliothèque Départementale de Prêt du Conseil Général

➤ LA BIBLIOTHEQUE EN CHIFFRES

Cette année la bibliothèque a été ouverte au public, le dimanche de 9 h 30 à 12 h, le jeudi de 15 h 30 h à 18 h. A l'expérience, ces nouveaux horaires ne nous ont pas semblé judicieux. Dès la rentrée de Septembre nous sommes donc revenus aux horaires habituels : dimanche de 10 h à 12 h, jeudi de 16 h à 18 h.

Trois jours de fermeture : 9 mai, 14 juillet et 15 août.

- nombre d'abonnés : 147, encore de nouveaux adhérents cette année - soit 143 familles + 2 écoles + le Réseau d'Aides Maternelles + l'association Lire et faire lire.

Parmi tous les abonnés sont également comptabilisés des adhérents venus de plusieurs communes voisines : CHAMBONAS - JOYEUSE - PAYZAC - PLANZOLLES - ROSIERES - ST ANDRE LACHAMP - ST GENEST DE BEAUZON - VERNON.

- Répartition des adhérents et des emprunteurs

Nombre de personnes(adhérents) ayant une fiche de lecteur				Nombre de personnes (emprunteurs) ayant emprunté au moins une fois un livre.			
catégorie	total	Hommes	Femmes	catégorie	total	Hommes	Femmes
Adultes *	283	100	183	Adultes	183	52	131
Jeunes	161	74	87	Jeunes	91	43	48
Vacanciers	6	2	4	Vacanciers	6	2	4
Collectivités	17	indéterminés		Collectivités	15	indéterminés	
Total général	467	176	274	Total général	295 + 260 écoliers	97	183

*Ont une fiche lecteur chaque enseignant, les responsables de « Lire et Faire Lire » et du RAM.

La gratuité de l'abonnement est toujours en vigueur pour les écoles, le RAM (Réseau d'Aides Maternelles) et pour l'association «Lire et Faire lire» qui intervient à l'école publique.

➤ LE FONDS DE LIVRES

- la Répartition	Total ouvrages	Nombre ouvrages pour adultes	Nombre ouvrages pour jeunes
Fonds propre de la bibliothèque	6 057	3 729	2 328
Fonds B.D.P (en dépôt)	1 972	844	1 128
Nombre total d'ouvrages	8 029	4 573	3 456

- **Les acquisitions** : (achats + dons) **217** pour adultes et **255** pour les jeunes. S'ajoute à cela le renouvellement de 2 abonnements (1 pour les adultes et 1 pour les jeunes). Rappelons que notre fonds est en permanence enrichi grâce aux achats réalisés régulièrement tout au long de l'année en tenant compte, notamment, des nouvelles parutions et des prix littéraires.

- **Les emprunts** :

Nombre d'ouvrages empruntés	emprunts/Adultes	emprunts/Jeunes	emprunts/Vacanciers
11 894	4 908	6 974	52

➤ LE FONCTIONNEMENT

- **Travail des membres du bureau** :

Les membres du bureau se réunissent régulièrement, pour :

- établir la programmation et l'organisation des activités et des animations - faire les bilans des actions - prendre les décisions autour de la politique de fonctionnement du relais et du réseau - gérer la répartition budgétaire et décider de l'acquisition des nouveaux ouvrages - préparer les conseils d'administration, etc...

Le conseil d'administration s'est réuni 3 fois en plus des 5 réunions de bureau.

- **nombre total d'heures effectuées à ou pour la bibliothèque** : **1 338 h** depuis le 1^{er} janvier, toutes bénévoles confondues, toutefois on constate que la moyenne annuelle peut varier de 7 h à 383 h, selon l'administratrice concernée.

Ce comptage n'est pas exhaustif, bien des heures n'ont pas été notées ! A ce total nous devons ajouter les heures passées en CA, bureau, réunions ou RDV.

Répartition par poste				
Permanences (accueil public et écoles)	Animations Ecoles et RAM	Travail Administratif	Maintenance (2)	Catalogage (1)
590	111	272	271	95

(1) Pour chaque ouvrage il faut renseigner une « notice », dans le logiciel, qui comprend : le titre, la série, la collection, l'auteur, l'éditeur, le nombre de pages, l'année de parution, le format, le prix d'achat, la langue d'origine, les codes de classement dans la bibliothèque, le résumé.

(2) Couvrir et renforcer chaque livre, éditer des côtes, poser des codes-barres, réparer et ranger après chaque permanence.

- **Le 14 janvier** réunion à JOYEUSE à l'initiative de la B.D.P. « comment la B.D.P. va-t-elle s'organiser sur notre territoire ? » pour la mise en place du plan départemental de lecture publique (pas d'autres infos depuis cette date !). Nous étions 4 de Lablachère, toutes les bibliothèques du canton étaient représentées.

- **Le 26 juin**, nous avons procédé au « grand désherbage » de 680 ouvrages qui méritaient vraiment d'être retirés des rayons (trop anciens, abimés, doublons etc..). L'opération a duré une journée nous étions 4 bénévoles conseillées et aidées par notre référente B.D.P.

- **Equipement** :

Pas d'achats sur les fonds propres de la bibliothèque pour l'investissement à part les fournitures nécessaires au fonctionnement normal.

L'ordinateur a été renouvelé le 16 mai 2013 par la Mairie car l'ancien n'était plus opérationnel.

➤ **RELATIONS AVEC LES PARTENAIRES**

- Avec le RAM :

Nous avons reçu 3 fois les responsables pour la mise en place d'une permanence réservée aux assistantes maternelles.

- Avec le Comité d'Animation de LABLACHERE

Nous avons rencontré le président pour lui proposer d'entreprendre des actions « culturelles » avec le comité. Nous aurions associé nos idées et notre aide matérielle principalement pour accueillir des troupes de théâtre ou des conteurs. Ces propositions n'ont pas reçu l'aval du Conseil d'administration du Comité.

Trois magnifiques albums photos du CARNAVAL dans le village (années 2011, 2012 et 2013) nous ont été confiés par le Comité. Ces albums ont été répertoriés dans notre fonds et peuvent être consultés sur place, aux heures d'ouverture.

➤ **ANIMATIONS ET DIVERSES ACTIONS**

* **Accueil des écoles** : - Tous les 15 jours nous accueillons sur deux jours les 10 classes (2 écoles) au rythme d'une classe par heure (de 9 h à 12 h et de 13 h 30 à 16 h 30). Nous avons donc assuré 34 permanences. Pour chacune d'entre elles la présence de deux ou trois bénévoles est nécessaire.

Pas d'activités ciblées pour les 4 classes de l'école privée, uniquement prêts de livres : c'est leur choix. Pour les 6 classes de l'école publique nous proposons toujours des « sessions animations » préparées avec soin par les animatrices. Afin d'enrichir ces séances nous avons acheté, une collection de KAMISHIBAI. Le **Kamishibai**, littéralement : "pièce de théâtre sur papier", est un genre narratif japonais, genre de petit de théâtre ambulant (castelet en bois). Les animatrices racontent l'histoire en faisant défiler des illustrations devant les enfants. Ce nouvel outil est fort apprécié par les animatrices et surtout par les enfants : plus dynamique qu'une simple lecture de conte. Tous les enseignants nous manifestent leur satisfaction et s'impliquent volontiers au cours des rendez-vous bibliothèque ce qui est gratifiant pour nous.

* **Séances lectures aux tout petits** : Depuis l'an dernier que le RAM est installé à LABLACHERE, deux bénévoles assurent, une fois par mois des lectures pour les tout petits (1 an à 3 ans). Ils sont accompagnés de leur assistante maternelle. Une bénévole supplémentaire assure le secrétariat car des ouvrages sont prêtés gratuitement aux assistantes maternelles.

* **Soirées culturelles** :

- Le 5 avril nous avons reçu Yves PAGANELLI pour une soirée chansons et lectures « **AUTOUR de MARIE - LOUISE** » sympathique soirée dans la salle polyvalente.

- Le 24 mai ce fut le tour de Pierre COUROUBLE avec sa célèbre pièce « **1789, Vous avez dit BOISSEL ?** » dans la salle d'animation rurale transformée en théâtre.

➤ **LES COTISATIONS - LES RESSOURCES**

Les uniques ressources de l'association sont les cotisations annuelles (2030,00 €) et la subvention de la Municipalité (800,00 €).

Le principe d'un abonnement par famille et par année civile est toujours en vigueur quelle que soit la commune de résidence de l'abonné. La cotisation pour 2014 sera inchangée donc 15 € (décision du conseil d'Administration).

L'abonnement est toujours gratuit pour les écoles, l'association LIRE & FAIRE LIRE et le RAM.

➤ **LA B.D.P. - BIBLIOTHEQUE DEPARTEMENTALE DE PRET**

- **Bibliobus du Conseil Général** :

Comme chaque année le bibliobus de la B.D.P est passé deux fois : le 21 mars et le 19 septembre.

Ainsi ce sont environ 600 ouvrages qui viennent renforcer notre fonds. La navette de la B.D.P. vient toutes les 6 semaines pour nous apporter les ouvrages dont nous avons besoin, qu'ils soient demandés par des abonnés ou par les enseignants, nous apprécions ce service.

- Professionnalisation de l'équipe :

- Une administratrice a suivi 4 stages organisés par la B.D.P. soit 7 journées. Les déplacements et les repas ont été pris en charge par la participante.

- Cette année encore nous avons accueilli une formation décentralisée de la B.D.P. le 18 juin dans la salle du conseil municipal mise à disposition par la Municipalité. Les stagiaires étaient des bénévoles ou des salariées de différentes bibliothèques du département. Le repas de midi a été pris à l'ESTANCO, petit restaurant du village.

- **Prêts de CD :** Comme nous le souhaitons depuis plusieurs années, nous avons réitéré notre demande auprès de la B.D.P. afin d'obtenir le prêt de CD. Mission impossible pour la bibliothèque à LABLACHERE, car les conditions exigées ne sont pas réalisables ou encore réalisées. Mais nous ne désespérons pas, des solutions sont toujours activement recherchées, (en concertation avec la Municipalité et la BDP).

➤ **CONCLUSION**

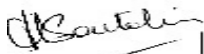
Le tableau de comptage, de nos heures de bénévolat, mis en place cette année est éloquent et vient confirmer si besoin était que les activités pour faire « tourner » la bibliothèque sont très consommatrices d'énergie et de disponibilité ! Nous avons ressenti des moments d'essoufflements. D'ailleurs, il a été parfois un peu difficile de trouver des volontaires pour assurer des permanences d'ouverture au public, alors que c'est l'activité la plus ludique, mais comme toutes les autres tâches elle nous « mobilise » et nous avons parfois, souvent... d'autres choses à faire... !

Par définition une association est un groupe de personnes ayant un centre d'intérêt commun, mais la bibliothèque est un « plus » : elle s'adresse à tous par-delà les particularités et les différences. Nous sommes convaincues de l'intérêt d'une bibliothèque attractive, riche en ouvrages divers et variés, ELLE est un plus pour le dynamisme du village....mais il faut qu'elle évolue....et que les « acteurs » se renouvellent. D'ailleurs 2 ou 3 bénévoles souhaitent cesser leur activité. D'autres sont sur le point de nous rejoindre nous ne manquerons pas de leur transmettre nos expériences !

DONC, confier la gestion de la Bibliothèque à une personne salariée, (à temps partiel) devient maintenant indispensable et le sera encore davantage lorsque l'intercommunalité du réseau des bibliothèques sera mis en place. Un courrier a été adressé à M. Le Maire le 10 décembre 2013 afin de lui faire part de notre souhait d'obtenir l'aide d'une personne mise à disposition par la Municipalité. Réponse nous a été faite dès le 12 décembre nous précisant que notre demande serait étudiée en conseil municipal. Il est évident qu'une équipe de bénévoles sera toujours présente pour l'accompagner.

Rappelons que notre engagement à la bibliothèque est librement choisi par chacune d'entre nous, c'est un don de temps volontaire que nous faisons avec plaisir.

La présidente,



Hélène SANTOLINI

***Un cœur bon et un bon esprit forment toujours une formidable combinaison.
Nelson Mandela - 1918 -2013***

PROJETS - 2014 -

- Mise en place de nouveaux horaires :
 - * du 1^{er} octobre au 31 mai : dimanche de 10 h à 12 h et jeudi de 16 h à 18 h.
 - * du 1^{er} juin au 30 septembre : dimanche de 9 h 30 à 12 h et jeudi de 16 h 30 à 18 h 30.
- Obtenir les prêts de CD.
- Continuer les animations écoles, RAM et prévoir l'accueil du Centre de loisirs pour enfants.
- Poursuivre la formation des membres de l'équipe.
- Formation de nouvelles bénévoles afin d'épauler l'équipe en place.
- Accueillir d'autres formations décentralisées de la B.D.P.
- Accueil d'auteurs pour dédicaces.
- Soirées théâtre avec troupes locales.
